



Gobierno del
Estado de México



Municipio de
Axapusco
2019-2021

EDOMEX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2020
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Clave: E00-120 Recursos Humanos y Desarrollo Personal.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Emma Elena Castro Téllez.

Fecha de Elaboración: 26 de junio de 2020.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 29 de junio de 2020.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2

Número de trámites prioritarios para 2020: 2

SEGUNDO TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
AXARH/2020	Integración de expediente laboral del Servidor Público.	Se disminuyó el tiempo en la integración de los expedientes de a 1 día.	100%	Recursos Humanos y Desarrollo Personal

Comentarios u observaciones:

Elaboró

C. ANALLEY LUCIO JUAREZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO



Directora de Recursos Humanos y Desarrollo Personal
C. EMMA ELENA CASTRO TELLEZ
DIRECTORA



LIC. ALEJANDRO CAMPOS VERA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



MUNICIPIO DE
AXAPUSCO
2019-2021

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2020
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 2 RTAPA: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Clave: E00-120 Recursos Humanos y Desarrollo Personal.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Emma Elena Castro Téllez.

Fecha de Elaboración: 26 de junio de 2020.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 29 de junio de 2020.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2

Número de trámites prioritarios para 2020: 2

SEGUNDO TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
AXARH/2020	Control del personal.	Se registrar a todo el personal de las diferentes áreas su registro en el reloj checador para tener control de acuerdo a sus comisiones, horario de comida entrada y salida.	100%	Recursos Humanos y Desarrollo Personal

Comentarios u observaciones:

Elaboró

C. ANALLELY LUCIO JUAREZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO



Directora de Recursos Humanos y Desarrollo Personal

C. EMMA ELENA CASTRO TELLEZ
DIRECTORA



Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

LIC. ALEJANDRO CAMPOS VERA